

**CONSULTATION**

**OFFICE DE TOURISME DE LA HAGUE**

***Jeu Concours***

**DATE LIMITE DE REMISE DES PLIS**

**21 février 2011 à 17 heures**

**Règlement de la consultation  
Pour  
Procédure Adaptée**

## Règlement de la consultation

### Article 1 - Objet de la consultation

La présente consultation concerne :

**Office du tourisme de La Hague**

45 rue Jallot

B.P. N° 119

50440 BEAUMONT-HAGUE

☎ : 02.33.01.83.97 - Fax : 02.33.01.86.11

### *Réalisation dun jeu concours en ligne*

Cette mission comprend principalement :

- ↳ Réaliser un mini-jeu concours mettant en valeur les atouts de notre territoire. Ce mini-jeu sera idéalement décliné en application Facebook.
- ↳ Recruter un minimum de 10 000 contacts (optins newsletter) qualifiés en France et en Belgique (dont idéalement : un minimum de 3000 en Normandie)
- ↳ Développer le nombre de fans sur la page facebook de la Hague
- ↳ . Communiquer sur ce nouveau jeu afin d'obtenir un nombre de contacts qualifiés

### Article 2 - Conditions de la consultation

1. Mode de consultation

La présente consultation est lancée selon procédure adaptée conformément à l'article 28 du Code des Marchés Publics.

2. Décomposition en lots.

Sans objet

3. Variantes.

La consultation est lancée avec variantes et options sous réserves que ces dernières ne modifient en rien la fonctionnalité et la fiabilité technique du projet.

4. Délai d'exécution

Il ne pourra pas excéder 2 mois.

Les prestations sont à effectuer à compter de la date fixée par l'ordre de service qui prescrira de les commencer.

5. Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est de 120 jours. Il court à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

6. Mode de règlement

Le mode de règlement choisi par le maître de l'ouvrage est le virement. Toutefois, une offre incluant une variante par rapport au mode de règlement tel que défini ci-dessus, fait l'objet d'un examen dès lors que le candidat a également remis une offre comportant le mode de règlement prévu par le maître de l'ouvrage.

**Article 3 - Présentation des offres**

Le présent dossier de consultation est remis gratuitement.

Il est rappelé que le ou les signataires des offres doit(vent) être habilité(s) à engager la Société.

Le dossier à remettre par les candidats sera placé sous enveloppe cachetée qui contiendra :

- ↳ Les références de prestations similaires
- ↳ Un Acte d'Engagement : première page du cahier des charges, à compléter, dater et signer par le représentant qualifié de l'entreprise candidate.
- ↳ Le descriptif des prestations proposées,
- ↳ Le planning précis de réalisation

**Article 4 - Jugement des offres**

Les critères intervenant pour le jugement des offres sont indiqués ci-dessous et pondérés de la manière suivante :

- 1- Valeur technique : 50% (type de jeux et contenu proposé)
- 2- Nombre d'optins garantis 20%
- 3- Prix : 20%
- 4- Références 20%

Il est rappelé aux candidats que dans le cadre des procédures adaptées, la négociation est autorisée.

**Article 5 - Conditions d'envoi ou de remise des offres**

Les offres transmises sous pli cacheté portant l'adresse et mentions suivantes :

*Monsieur le Président*  
**Office du tourisme de La Hague**  
45 rue Jallot  
B.P. N° 119  
50440 BEAUMONT-HAGUE

*Offre pour : " Jeu concours "*

**NE PAS OUVRIR**

Ces offres pourront aussi être envoyées par mail à l'adresse suivante : [direction@lahague.org](mailto:direction@lahague.org)  
Elles devront être remises **avant la date et l'heure indiquées dans la page de garde du présent règlement**

OU, si elles sont envoyées par la poste, devront l'être à la première adresse susvisée, et parvenir à destination avant ces mêmes dates et heure limites.

Les dossiers qui seraient remis ou dont la réception serait après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ainsi que ceux remis sous enveloppe non cachetée, ne seront pas retenus ; ils seront renvoyés à leurs auteurs.

#### **Article 6 – Renseignements complémentaires**

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir, au plus tard six (6) jours avant la date limite de remise des offres, une demande écrite à

*Nicolas Maisonneuve,*  
*Directeur de l'OTH*  
45 rue Jallot  
B.P. N° 119  
50440 BEAUMONT-HAGUE  
- Fax : 02.33.01.86.11  
Ou par mail : [direction@lahague.org](mailto:direction@lahague.org)